



## HASAN KALYONCU ÜNİVERSİTESİ YABANCI DİLLER YÜKSEKOKULU KALİTE YÖNETİM SİSTEMLERİ

### 4. YDY AKADEMİK PERSONEL SÜREKLİ MESLEKİ GELİŞİM POLİTİKASI DÖNGÜSÜ

#### ❖ Planla

- ✓ Veri toplama araçlarının belirlenmesi (akademik personele yönelik anketler, ihtiyaç analizi, bireysel bilgi paylaşımı toplantıları ve sınıf gözlemleri) ve belirlenen araçlar vasıtasıyla bilgilerin toplanması
- ✓ Akademik personelin mesleki gelişim ihtiyaç analizlerinin yapılması ve gerekli eğitim faaliyetlerinin planlanarak takvim çalışmasının yapılması

#### ❖ Uygula

- ✓ Sürekli mesleki gelişim birimi üyeleri tarafından tüm akademik personele bireysel olarak hem yazılı hem de sözel geribildirimlerin raporlarla sunulması ve daha sonra planlanacak sınıf gözlemlerinde dikkate alınacak adım ve süreçlerin belirlenmesi
- ✓ Gözlemler vasıtasıyla tespit edilen geliştirici faaliyet gerektiren alanlara yönelik seminer, çalıştay ve konferansların düzenlenmesi
- ✓ Yurt içinde ve dışında düzenlenen mesleki eğitim faaliyetlere katılımın teşvik edilmesi ve sağlanması

#### ❖ Kontrol Et

- ✓ Sağlanan eğitimler neticesinde bireysel ihtiyaçların ve beklentilerin karşılandığını kontrol etmek amacıyla mesleki gelişim birimi üyeleri tarafından sınıf gözlemlerinin yapılması ve gelişimin kontrol edilmesi
- ✓ Dönem sonu ve yılsonu bireysel değerlendirme toplantılarının yapılması
- ✓ Yapılan her mesleki gelişim eğitiminden sonra uygulanacak bir memnuniyet anketi ile bu faaliyetlerin etkililik ve verimlilik düzeylerinin kontrol edilmesi

#### ❖ Önlem Al

- ✓ Raporlama
- ✓ Düzeltici faaliyet gerektiren alanların belirlenmesi ve çözüm yollarının tespitinin sağlanması
- ✓ Personel eğitimi konusunda sürekliliğin sağlanması ve eğitici eğitimi faaliyetlerinin kalite odaklı sayısal ve sözel gelişiminin sağlanması
- ✓ Akademik personelin bireysel farklılıklarını dikkate alarak çeşitli eğitim faaliyetlerinin planlanması ve takvim çalışmasının yapılması